

KẾ HOẠCH

Phát động phong trào thi đua đẩy mạnh cải cách hành chính Trung tâm Y tế Ia Grai giai đoạn 2026 - 2030

Thực hiện Kế hoạch số 80/KH-SYT ngày 30/3/2026 của Sở Y tế tỉnh Gia Lai về Phát động phong trào thi đua đẩy mạnh cải cách hành chính tỉnh Gia Lai giai đoạn 2026 - 2030, Trung tâm Y tế ban hành Kế hoạch phát động phong trào thi đua đẩy mạnh cải cách hành chính giai đoạn 2026 - 2030 (sau đây gọi chung là Phong trào thi đua), cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Huy động tinh thần đoàn kết, chủ động, sáng tạo của đội ngũ công chức, viên chức, người lao động trong toàn Trung tâm Y tế thi đua đẩy mạnh cải cách hành chính nhằm xây dựng nền hành chính Trung tâm Y tế dân chủ, chuyên nghiệp, hiện đại, kiến tạo, phục vụ; nâng cao trách nhiệm giải trình; lấy người dân, người bệnh làm trung tâm; lấy sự hài lòng của người dân, người bệnh làm thước đo đánh giá chất lượng phục vụ của cơ quan hành chính và các cơ sở y tế.

b) Nâng cao ý thức trách nhiệm của các tập thể, cá nhân trong thực hiện công tác cải cách hành chính, gắn với thực hiện nhiệm vụ chính trị của Trung tâm Y tế; góp phần nâng cao chất lượng bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe Nhân dân.

c) Kết hợp chặt chẽ phong trào thi đua cải cách hành chính với phong trào thi đua yêu nước của Trung tâm Y tế; tổ chức sơ kết hằng năm, tổng kết giai đoạn 2026 - 2030 gắn với khen thưởng kịp thời, chính xác, tạo động lực lan tỏa sâu rộng trong toàn Trung tâm.

2. Yêu cầu

a) Phong trào thi đua phải được triển khai rộng khắp, thường xuyên, liên tục, thu hút đông đảo công chức, viên chức, người lao động trong toàn ngành tham gia; đảm bảo hoàn thành các chỉ tiêu cải cách hành chính của ngành Y tế giai đoạn 2026 - 2030.

b) Việc bình xét, khen thưởng phải đảm bảo đúng quy định, công khai, minh bạch, khách quan; lựa chọn các tập thể, cá nhân tiêu biểu, có nhiều đổi mới, sáng tạo, có tác động lan tỏa trong toàn ngành.

c) Gắn kết chặt chẽ giữa kết quả phong trào thi đua với kết quả đánh giá chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX), chỉ số hài lòng (SIPAS), chỉ số phục vụ người dân và doanh nghiệp (Chỉ số 766) của ngành Y tế.

II. ĐỐI TƯỢNG VÀ NỘI DUNG PHONG TRÀO THI ĐUA

1. Đối tượng

- a) Tập thể: Các khoa, phòng thuộc Trung tâm.
- b) Cá nhân: Viên chức trực tiếp tham mưu, thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính trong Trung tâm Y tế.

2. Nội dung thi đua

a) Thi đua nâng cao vai trò lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành công tác cải cách hành chính

- Phát huy vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị trong chỉ đạo, điều hành công tác cải cách hành chính; tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả các nhiệm vụ được giao.

- Thực hiện phương châm “kỷ cương đi trước - nguồn lực đi cùng - kết quả là thước đo”, bảo đảm “6 rõ: rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ trách nhiệm, rõ sản phẩm, rõ thẩm quyền” trong triển khai nhiệm vụ.

- Gắn kết quả thực hiện phong trào thi đua với đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của tập thể, cá nhân và người đứng đầu cơ quan, đơn vị.

b) Thi đua thực hiện các nhiệm vụ cải cách thể chế trong lĩnh vực y tế

- Nâng cao chất lượng tham mưu xây dựng văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực y tế đảm bảo đúng trình tự, thủ tục, chất lượng và tiến độ theo quy định (đạt 100%).

- Triển khai thực hiện đầy đủ, kịp thời, đúng quy định các văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực y tế.

c) Thi đua đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính, nâng cao chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp

- Công bố, công khai kịp thời 100% thủ tục hành chính; đảm bảo giải quyết thủ tục hành chính đúng và trước hạn đạt từ 99% trở lên.

- Triển khai thực hiện thủ tục hành chính không phụ thuộc vào địa giới hành chính; nâng cao tỷ lệ hồ sơ trực tuyến.

- Nâng cao mức độ hài lòng của bệnh nhân và người nhà bệnh nhân đến khám tại đơn vị đạt trên 90%.

d) Thi đua cải cách tổ chức bộ máy và nâng cao hiệu quả hoạt động của hệ thống y tế

- Tổ chức triển khai hiệu quả các đề án, kế hoạch phát triển hệ thống y tế tỉnh Gia Lai đến năm 2030.

- Tham mưu sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy trong đơn vị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả.

- Triển khai thực hiện hiệu quả các đề án trọng tâm như: phát triển nguồn nhân lực y tế; đào tạo, nâng cao chất lượng nguồn nhân lực y tế.

đ) Thi đua cải cách chế độ công vụ, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ y tế

- Xây dựng đội ngũ công chức, viên chức ngành y tế có phẩm chất, năng lực, chuyên nghiệp, tận tụy phục vụ Nhân dân.

- Thực hiện tốt quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp, nâng cao tinh thần trách nhiệm, thái độ phục vụ người bệnh theo phương châm “Luong y phải như từ mẫu”.

- Tăng cường kiểm tra công vụ, kỷ luật, kỷ cương hành chính; xử lý nghiêm các hành vi vi phạm.

- Đẩy mạnh đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao trình độ chuyên môn, kỹ năng giao tiếp, kỹ năng số cho đội ngũ cán bộ y tế.

e) Thi đua cải cách tài chính công trong Trung tâm y tế

- Triển khai thực hiện cơ chế tự chủ tài chính đối với đơn vị sự nghiệp y tế theo quy định của cấp trên.

- Nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước, tài sản công, trang thiết bị y tế.

- Tăng cường công khai, minh bạch tài chính; phòng, chống tham nhũng, lãng phí trong quản lý tài chính.

g) Thi đua đẩy mạnh chuyển đổi số trong Trung tâm Y tế

- Triển khai thực hiện Kế hoạch chuyển đổi số Trung tâm Y Tế Ia Grai đến năm 2030.

- Phần đầu đạt các chỉ tiêu:

- + Triển khai hồ sơ sức khỏe điện tử, bệnh án điện tử, nền tảng quản lý sức khỏe công dân.

- + Ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, điều hành, khám chữa bệnh và cải cách hành chính.

h) Thi đua nâng cao các chỉ số cải cách hành chính và chỉ số phục vụ người dân

- Phần đầu chỉ số PAR INDEX, SIPAS của Trung tâm Y tế đạt mức “Xuất sắc” (trên 90%).

- Tỷ lệ hài lòng của người bệnh tại Trung tâm đạt 90% trở lên.

i) Thi đua đổi mới sáng tạo, đề xuất sáng kiến cải cách hành chính

- Khuyến khích viên chức đề xuất sáng kiến, giải pháp cải cách hành chính có tính khả thi, hiệu quả cao.

- Nhân rộng các mô hình hay, cách làm hiệu quả trong toàn ngành.

- Ứng dụng công nghệ, cải tiến quy trình khám chữa bệnh, giảm thời gian chờ đợi của người bệnh.

k) Thi đua công tác tuyên truyền, truyền thông về cải cách hành chính

- Đẩy mạnh tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng về cải cách hành chính trong Trung tâm Y tế.

- Tăng cường truyền thông về dịch vụ công trực tuyến, chuyển đổi số y tế.

- Phát hiện, biểu dương, nhân rộng các điển hình tiên tiến trong thực hiện cải cách hành chính.

III. HÌNH THỨC VÀ TIÊU CHUẨN KHEN THƯỞNG

1. Khen thưởng thuộc thẩm quyền của Sở Y tế

1.1. Hình thức khen thưởng: Giấy khen của Giám đốc Sở Y tế được tặng cho các tập thể, cá nhân thuộc ngành Y tế có thành tích xuất sắc trong thực hiện phong trào thi đua.

1.2. Tiêu chuẩn khen thưởng

a) Đối với tập thể

- Chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và quy định của ngành. Hoàn thành tốt và vượt các chỉ tiêu cải cách hành chính được giao.

- Trong giai đoạn xét khen thưởng có ít nhất 03 năm đạt Chỉ số cải cách hành chính đạt từ 90% trở lên; Chỉ số hài lòng của người dân, người bệnh đạt từ 90% trở lên; Chỉ số phục vụ người dân, doanh nghiệp (Chỉ số 766) đạt trên 90 điểm. Có kết quả nổi bật trong giải quyết thủ tục hành chính, chuyển đổi số và cải tiến quy trình chuyên môn.

- Có ít nhất 01 sáng kiến, mô hình cải cách hành chính hiệu quả được áp dụng và nhân rộng.

- Hoàn thành trước thời hạn ít nhất 01 nhiệm vụ cải cách hành chính.

b) Đối với cá nhân

- Gương mẫu chấp hành quy định; có thành tích tiêu biểu trong thực hiện cải cách hành chính.

- Đáp ứng một trong các điều kiện: Có sáng kiến cải cách hành chính được công nhận và áp dụng hiệu quả; Trong giai đoạn có ít nhất 01 lần được tặng Bằng khen của Ủy ban nhân dân tỉnh hoặc 02 lần được tặng Giấy khen của Sở Y tế; Đối với cán bộ quản lý, đơn vị phụ trách có kết quả cải cách hành chính được cải thiện qua các năm.

2. Khen thưởng thuộc thẩm quyền của Giám đốc Trung tâm Y tế

2.1. Hình thức khen thưởng: Giấy khen của Giám đốc Trung tâm Y tế được tặng cho các tập thể, cá nhân trực thuộc có thành tích xuất sắc trong thực hiện phong trào thi đua CCHC.

2.2. Tiêu chuẩn khen thưởng

a) Đối với tập thể

- Chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và quy định của ngành. Hoàn thành tốt và vượt các chỉ tiêu cải cách hành chính được giao.

- Chỉ số hài lòng của người dân, người bệnh đạt từ 90% trở lên; Có kết quả nổi bật trong giải quyết thủ tục hành chính, chuyển đổi số và cải tiến quy trình chuyên môn trong khám chữa bệnh.

b) Đối với cá nhân

- Gương mẫu chấp hành quy định; có thành tích tiêu biểu trong thực hiện cải cách hành chính.

- Đáp ứng một trong các điều kiện: Trong giai đoạn có ít nhất 02 lần được tặng Giấy khen của Sở Y tế.

IV. QUY TRÌNH, HỒ SƠ ĐỀ NGHỊ KHEN THƯỞNG

1. Quy trình xét khen thưởng

a) Các khoa phòng trực thuộc Trung tâm Y Tế tổ chức đánh giá, họp bình xét thi đua, lập hồ sơ đề nghị khen thưởng gửi về phòng Tổ chức - Hành chính.

b) Phòng Tổ chức - Hành chính tổng hợp, thẩm định hồ sơ, trình Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Trung tâm Y tế xem xét.

c) Giám đốc Trung tâm Y tế Quyết định khen thưởng theo thẩm quyền hoặc trình cấp có thẩm quyền đối với các trường hợp đề nghị Giấy khen của Sở Y tế.

2. Hồ sơ đề nghị khen thưởng

Hồ sơ gồm 02 bộ bản chính kèm file điện tử, bao gồm: Tờ trình đề nghị khen thưởng; Biên bản họp xét thi đua, khen thưởng; Báo cáo thành tích thực hiện theo quy định tại Phụ lục Nghị định số 152/2025/NĐ-CP của Chính phủ; Tài liệu minh chứng; Quyết định công nhận sáng kiến (nếu có).

3. Kinh phí khen thưởng

Kinh phí thi đua, khen thưởng hằng năm của Trung tâm Y tế trích từ nguồn thi đua khen thưởng của đơn vị. Thực hiện theo quy định của Luật Thi đua, khen thưởng và các văn bản hướng dẫn.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Tổ chức - Hành chính

a) Là đơn vị đầu mối tham mưu Giám đốc Trung tâm Y tế tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch; hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện phong trào thi đua cải cách hành chính trong toàn Trung tâm.

b) Chủ trì tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện phong trào thi đua; định kỳ báo cáo Giám đốc Trung tâm, đồng thời tham mưu sơ kết, tổng kết và đề xuất khen thưởng theo quy định.

c) Tiếp nhận, thẩm định hồ sơ đề nghị khen thưởng. Tham mưu Hội đồng Thi đua - Khen thưởng xét, đề nghị Giám đốc quyết định khen thưởng theo thẩm quyền hoặc trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

2. Các khoa, phòng chuyên môn thuộc Trung tâm

a) Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao triển khai các nội dung cải cách hành chính đến toàn bộ viên chức, người lao động thuộc lĩnh vực phụ trách.

b) Chủ động đề xuất các sáng kiến, giải pháp đổi mới, nâng cao hiệu quả công tác cải cách hành chính; phối hợp với Phòng Tổ chức - Hành chính trong việc theo dõi, đánh giá kết quả thực hiện phong trào thi đua.

Trên đây là Kế hoạch phát động phong trào thi đua đẩy mạnh cải cách hành chính nhà nước Trung tâm Y tế Ia Grai giai đoạn 2026 - 2030, đề nghị các đơn vị trực thuộc tổ chức triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo TTYT (để biết);
- Các khoa, phòng trực thuộc TTYT;
- Đăng trang web TTYT;
- Lưu: VT, TCHC.

GIÁM ĐỐC

Ngân Văn Thư